

Принято на педагогическом совете
КОУ «АШДС № 292»
Протокол № 5 от 19.05.2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор КОУ «АШДС № 292»
Н.М. Дяк
« 19 » 05 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
казенного общеобразовательного учреждения Омской области
«Адаптивная школа – детский сад № 292»

г. Омск, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Адаптивная школа-детский сад № 292» (далее – КОУ «АШДС № 292») для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор (как правило, председатель совета), его заместители, педагогические работники, председатель родительского комитета.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Положения об Учреждении, Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме школы;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, воспитанников, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии КОУ «АШДС № 292»;

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников КОУ «АШДС № 292» доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, воспитанников;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о промежуточной аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся, воспитанников за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- принимает решения об исключении обучающихся из КОУ «АШДС № 292», когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом КОУ «АШДС № 292». Учреждение при этом своевременно (в трехдневный срок) доводит это решение до Министерства образования Омской области.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с КОУ «АШДС № 292» по вопросам образования, родители обучающихся, представители

учреждений, участвующих в финансировании учреждения. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы КОУ «АШДС № 292».

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы учреждения.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор КОУ «АШДС № 292» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор КОУ «АШДС № 292» в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом КОУ «АШДС № 292».

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.
